



# RENCANA OPERASIONAL TAHUN 2020 - 2024

PROGRAM STUDI TEKNIK MESIN  
FAKULTAS TEKNIK UNIVERSITAS SAMUDRA

## Kata Pengantar

Segala Puji Bagi Allah s.w.t. yang telah melimpahkan karunianya sehingga Rencana Operasional (Renop) Prodi Teknik Mesin, Fakultas Teknik Universitas Samudra periode 2020-2024 dapat diselesaikan oleh Tim. Renop ini merupakan penjabaran dari Rencana Strategis (Renstra) Fakultas Teknik Universitas Samudra. Renop ini memuat kegiatan-kegiatan riil dan logis untuk menanggulangi masalah-masalah yang terlihat di dalam analisis kekuatan, kelemahan, peluang, tantangan dan juga kegiatan-kegiatan untuk peningkatan/pengembangan yang menyangkut kualitas dan kuantitas yang mampu dilaksanakan dengan sumber daya (Resources) yang ada dalam mencapai target sasaran 2024. Renop ini disusun sampai pada 2024 dengan dilengkapi strategi pencapaian pada setiap tahunnya.

Renop Prodi Teknik Mesin, Fakultas Teknik Unsam ini merupakan bagian dari pedoman kerja pada Prodi Teknik Mesin yang ada di lingkungan Fakultas Teknik Unsam, oleh karena itu, sebagian dari program di dalam Renop ini juga merupakan kelanjutan dari program-program sebelumnya, dimana hal tersebut telah menjadi acuan (Base-Line) dalam penetapan program untuk tahun berikutnya sampai 2024. Penyusunan program di dalam Renop ini juga mengelaborasi beragam isu strategis yang muncul yang mengerucut kepada tujuh komponen utama sebagaimana disusun dalam Standar Badan Akreditasi Nasional Perguruan Tinggi (BAN-PT), yaitu: (1) Visi, misi, tujuan dan sasaran, serta strategi pencapaian (2) Tata pamong, kepemimpinan, sistem pengelolaan, dan penjaminan mutu, (3) Mahasiswa dan lulusan, (4) Sumber daya manusia, (5) Kurikulum, pembelajaran dan suasana akademik, (6) Pembiayaan, sarana dan prasarana, serta sistem informasi, dan (7) Penelitian dan pengabdian kepada masyarakat, dan kerja sama.

Semoga Renop Fakultas Teknik Unsam ini dapat menjadi penentu arah pengembangan Fakultas dan semua jurusan/program studi yang bernaung di bawahnya secara lebih baik dan terarah. Sekaligus menjadi komitmen bersama bagi segenap Civitas Akademika sehingga dapat mengangkat derajat dan peran Fakultas Teknik Unsam dalam pembangunan Bangsa dan Negara yang kita cintai ini.

Langsa, Januari 2020  
Dekan

Ir. Yulina Ismida, M.T.  
NIP. 195607271994032001

# DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR.....	I
DAFTAR ISI.....	II
1 PENDAHULUAN.....	3
2 VISI, MISI DAN TUJUAN FAKULTAS TEKNIK UNIVERSITAS SAMUDRA.....	5
3 ISU-ISU UTAMA.....	7
4 RENCANA STRATEGIS PENGEMBANGAN FAKULTAS TEKNIK 2016-2024.....	10
5 RENCANA OPERASI.....	13
6 PENUTUP.....	29

# 1 Pendahuluan

## 1.1 Tinjauan Rencana Strategis (Renstra) Fakultas Teknik Unsam

Dalam upaya merealisasi visi dan misi yang diembannya, Fakultas Teknik Unsam telah membuat program jangka panjang 4 tahun ke depan dalam suatu dokumen Rencana Strategis (Renstra) Program Studi Teknik Mesin, Fakultas Teknik Unsam 2020-2024. Penyusunan Rencana Strategis Fakultas Teknik ini dibuat berdasarkan kepada:

- (1) Visi, Misi, dan Tujuan Fakultas Teknik Unsam,
- (2) Rencana Strategis Universitas Samudra 2020-2024,
- (3) Isu-isu Utama, dan
- (4) Program Prioritas Fakultas Teknik 2020-2024.

Renstra Unsam 2020-2024 secara garis besar memberikan pedoman dan arah pembangunan dalam visi dan misi untuk periode 4 tahun ke depan, dimana sejalan dengan Rencana Strategis Departemen Pendidikan Nasional yang menekankan pembangunan 3 pilar strategis: (1) Upaya pemerataan dan perluasan akses pendidikan, (2) Peningkatan mutu, relevansi, dan daya saing keluaran pendidikan, (3) Peningkatan tata kelola, akuntabilitas, dan citra publik pengelolaan pendidikan.

## 1.2 Maksud dan Tujuan

Maksud penyusunan Renops Prodi Teknik Mesin, Fakultas Teknik ini adalah untuk menjabarkan visi dan misi kedalam program kegiatan prodi di lingkungan Fakultas Teknik Universitas Samudra. Diharapkan penyusunan Renops Prodi Teknik Mesin, Fakultas Teknik Unsam dapat memudahkan pelaksanaan tugas pokok dan fungsi sehingga Visi dan Misi Fakultas Teknik Unsam dapat dilaksanakan secara efektif dan efisien.

## 1.3 Manfaat

Renops Prodi Teknik Mesin, Fakultas Teknik Unsam dapat digunakan sebagai acuan untuk:

- (1) Menyusun Program Kerja Prodi Teknik Mesin Fakultas Teknik Universitas Samudra.
- (2) Melaksanakan Sistem Kendali Mutu Internal Prodi, Fakultas Teknik Universitas Samudra.
- (3) Melaksanakan kegiatan monitoring dan evaluasi Prodi Teknik Mesin, untuk keperluan bahan akreditasi BAN-PT.
- (4) Menyusun Laporan Akuntabilitas Kinerja Prodi Teknik Mesin Fakultas Teknik Universitas Samudra.

## 1.4 Landasan Hukum

Renop Prodi Teknik Mesin, Fakultas Teknik Universitas Samudra 2020-2024 disusun dengan memperhatikan:

- (1) Undang-Undang Dasar 1945, hasil amandemen ke-4, pasal 31 tentang Sistem Pendidikan Nasional;
- (2) Ketetapan MPR No. VII/MPR/2001 tentang Visi Indonesia Masa Depan;
- (3) Undang-Undang No. 20/2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional;
- (4) PP Nomor 19 Tahun 2005 Tentang Standar Nasional Pendidikan;
- (5) PP Nomor 17 Tahun 2010 Tentang Pengelolaan dan Penyelenggaraan Pendidikan;
- (6) PP Nomor 66 Tahun 2010 Tentang Pengelolaan dan Penyelenggaraan Pendidikan;
- (7) Rencana Strategis Kementerian Pendidikan Nasional 2020-2024;
- (8) Rencana Pembangunan Jangka Panjang Kementerian Pendidikan Nasional 2005-2025;
- (9) Rencana Strategis Universitas Samudra Tahun 2020-2024;
- (10) Rencana Strategis Fakultas Teknik Universitas Samudra Tahun 2020 - 2024.
- (11) Rencana Strategis Teknik Mesin Universitas Samudra Tahun 2020 - 2024

## **2 Visi, Misi dan Tujuan Teknik Universitas Samudra**

### **2.1 Visi**

Pada tahun 2030 diakui secara nasional dan regional sebagai satu Program Studi terkemuka dalam program pendidikan, penelitian dan pengabdian pada bidang Teknik Mesin.

### **2.2 Misi**

1. Menyelenggarakan pendidikan tinggi yang berbasis kompetensi untuk menghasilkan sumber daya manusia yang berkualitas pada bidang Teknik Mesin.
2. Menyelenggarakan kegiatan penelitian dan pengabdian pada masyarakat sebagai upaya untuk berpartisipasi nyata menghadapi realitas problematik perekonomian dalam masyarakat dan untuk menerapkan hasil-hasil kemajuan agar berguna bagi masyarakat.
3. Mengembangkan kegiatan pengembangan wawasan dan kompetensi keilmuan, kepribadian, kreativitas dan budaya ilmiah di kalangan mahasiswa.

### **2.3 Tujuan**

1. Menciptakan lulusan Teknik Mesin yang berkualitas dan berdaya saing tinggi.
2. Menghasilkan karya penelitian dan pengabdian kepada masyarakat dalam bidang Teknik Mesin yang berkualitas dan dipublikasikan pada tingkat nasional maupun regional.
3. Menciptakan organisasi dan tata kelola institusi yang efektif, efisien dan produktif.
4. Terbentuknya kerja sama dengan berbagai pihak yang mendukung pada peningkatan ketersediaan sumber daya internal dan peningkatan kompetensi lulusan.

### **2.4 Tata Nilai**

Untuk mencapai tujuan dan sasaran tersebut, kebijakan pengelolaan pelaksanaan Tri-Dharma Perguruan Tinggi di Fakultas Teknik Universitas Samudra didasarkan kepada tata nilai yang mengarah kepada:

1. Kepimpinan yang amanah, menunjukkan perilaku jujur dan dapat dipercaya.
2. Kebersamaan, bekerja sama untuk dapat memanfaatkan semaksimal mungkin potensi yang dimiliki Fakultas Teknik Universitas Samudra untuk mewujudkan visi.
3. Komunikasi, saling menyampaikan pesan, ide dan gagasan untuk kemajuan Fakultas Teknik Universitas Samudra
4. Transparansi, keterbukaan dalam melakukan segala kegiatan termasuk informasi, komunikasi dan keuangan.
5. Partisipatif, keterlibatan semua komponen dalam segala tahapan kebijakan, mulai dari sejak pembuatan perencanaan, keputusan sampai dengan penilaian

keputusan, termasuk juga peluang untuk ikut serta dalam pelaksanaan keputusan.

6. Berkeadilan, memperlakukan semua pihak berkepentingan dalam posisi yang proporsional tanpa dilandasi kepentingan.
7. Akuntabel, melaksanakan pengelolaan sesuai ketentuan yang berlaku dan dapat dipertanggungjawabkan kepada publik.

### 3 Isu-isu Utama

#### 3.1 Isu-isu Utama

##### 3.1.1 Perbaikan Infrastruktur Proses Pembelajaran

<p><b>Kondisi fasilitas belajar di kelas serta pengelolaannya masih perlu peningkatan.</b></p>	<p>Ketersediaan kursi dan meja belajar sering mengalami kekurangan tidak saja dikarenakan jumlah yang tidak mencukupi juga dikarenakan pengelolaan ruang kelas yang belum baik. Di samping itu, perbaikan metode pembelajaran yang telah berlangsung selama ini dan kebutuhan proses pembelajaran berbasis multimedia juga menuntut peningkatan ketersediaan akses kepada fasilitas teknologi informasi dan internet.</p>
<p><b>Perbaikan dan pengadaan peralatan laboratorium untuk menunjang pembelajaran berbasis lab.</b></p>	<p>Proses pembelajaran Prodi T.Mesin di Fakultas Teknik menuntut peran aktivitas praktikum dan penelitian dalam menunjang pencapaian akademik mahasiswa. Saat ini sebagian peralatan praktikum yang ada merupakan pengadaan 2024 Fakultas Teknik bersama pihak universitas harus berupaya untuk memperbaiki sistem perawatan peralatan lab sehingga bisa lebih efektif dan berdaya guna.</p>
<p><b>Kurikulum dan pelaksanaannya memerlukan perbaikan dalam menunjang pencapaian kompetensi lulusan.</b></p>	<p>Kurikulum yang ada saat ini masih belum secara jelas mendefinisikan kompetensi lulusan dan belum sepenuhnya didukung oleh ketersediaan komponen pendukung kurikulum seperti kontrak pembelajaran (GBPP/SAP/RPS) dan sistem monitoring pelaksanaannya yang efektif. Sebagai bagian dari upaya pengembangan quality management system, maka ketersediaan kurikulum berbasis kompetensi harus segera diwujudkan dan disertai dengan penyiapan komponen-komponen pendukung kurikulum serta sistem monitoring dan evaluasi yang efektif yang melibatkan mahasiswa dan dosen serta unit pengelolaan akademik.</p>
<p><b>Kebersihan lingkungan harus ditingkatkan untuk menciptakan suasana kerja dan pembelajaran yang kondusif.</b></p>	<p>Kondisi kebersihan lingkungan dan pertamanan, dan kebersihan ruang kerja dan ruang belajar telah menjadi perhatian civitas akademika Fakultas Teknik sebagai pendukung kenyamanan untuk bekerja dan belajar di Fakultas Teknik. Upaya peningkatan kondisi ini telah berjalan dan terus perlu peningkatan sehingga menghasilkan kepuasan di kalangan dosen, karyawan dan mahasiswa. Termasuk juga dalam penataan perparkiran dan pembenahan landscape untuk keindahan.</p>

##### 3.1.2 Pengembangan Sistem Penjaminan Mutu Akademik

<p><b>Sistem penjaminan mutu harus dikembangkan dalam menunjang peningkatan mutu akademik padat tingkat program studi dan program studi.</b></p>	<p>Proses penjaminan mutu selama ini belum berjalan berdasarkan pola quality management system (QMS) dan pelaksanaannya belum menjadi bagian terintegrasi dari tata kelola administrasi dan akademik. Dalam upaya mewujudkan QMS yang efektif, Prodi Teknik Mesin, Fakultas Teknik telah memulai dengan pembentukan satuan kerja terkait penjaminan mutu pada level fakultas dan program studi dan telah menyusun sejumlah instrument mutu. Selanjutnya, Prodi Teknik Mesin, Fakultas Teknik masih perlu mengembangkan berbagai instrument pelaksanaan dan pemantauan, termasuk prosedur operasional,</p>
--	---



	operasi baku, dan melakukan sosialisasi kepada semua pemangku kepentingan.
<b>Memastikan akreditasi program studi atau program studi tetap valid.</b>	Sebagai bentuk akuntabilitas public terhadap proses akademik yang dijalankan, maka keberadaan nilai akreditasi yang valid untuk setiap program studi atau program studi haruslah dapat terus diperbaiki dan ditingkatkan. Hal ini diperlukan komitmen leadership untuk memastikan persiapan reakreditasi dilakukan dengan sistimatis dan terjadwal agar penilaian re-akreditasi dapat dilaksanakan sebelum masa berlakuk akreditasi sebelumnya kadaluarsa. Oleh karena itu, Fakultas Teknik harus memberikan perhatian penuh agar Program studi dapat segera terakreditasi kembali pada tahun 2018

### 3.1.3 Pembenahan Tata Kelola

<b>Transparansi Keuangan yang menjamin akses informasi keuangan yang akuntabel.</b>	Kondisi keuangan di Fakultas Teknik selama ini terkesan hanya menjadi “konsumsi” pada lingkup terbatas di level fakultas. Tuntutan transparansi mengharuskan pola pengelolaan keuangan diperbaiki terutama dalam aspek pelaporan kondisi keuangan. Fakultas Teknik akan berupaya untuk melakukan pembenahan pengelolaan dimulai dari penggunaan dana PNBP dan dana-dana lain yang dikelola oleh fakultas sesuai dengan ketentuan, dengan harapan akan tersedia neraca bulanan yang mudah diakses pihak berkepentingan di fakultas dan program studi. Selanjutnya, perbaikan juga akan dilakukan dalam mempercepat proses pembayaran honor-honor terkait kegiatan akademik oleh dosen
<b>Memberikan alokasi pendanaan program pengembangan yang dapat dikelola oleh program studi.</b>	Program studi sebagai ujung tombak pelaksanaan akademik sering mengeluh tidak dapat bergerak leluasa didalam mengembangkan diri dikarenakan keterbatasan akses pada sumber pembiayaan kegiatan. Dalam upaya memperkuat tata kelola di level program studi, maka akan dialokasikan dana berdasarkan perencanaan kegiatan dan anggaran pengembangan program studi yang akan ditingkatkan besarnya secara bertahap sesuai dengan perkembangan sistim pengelolaan yang dapat dipertanggungjawabkan.
<b>Pemanfaatan sistim teknologi informasi untuk menunjang pengelolaan yang efektif.</b>	Walaupun ketersediaan akses internet telah tersedia akan tetapi pemanfaatannya masih terbatas untuk internet dan proses KRS-online. Sedangkan program siap pakai untuk akademik dan manajemen masih belum tersedia Oleh karena itu, Prodi Teknik mesin dan Fakultas Teknik akan berupaya untuk meningkatkan pemanfaatan program siap pakai sebagai penyedia sumber informasi bagi akademik dan manajemen. Untuk meningkatkan akses, Fakultas Teknik juga akan mengembangkan situs resmi Fakultas Teknik (dibawah situs Universitas Samudra) dan meningkatkan titik-titik hotspot. Beberapa pengembangan lain terkait pemanfaatan teknologi informasi adalah pengembangan sistim database kinerja dosen, sistim pelaporan keuangan, dan sistim datam baseline kinerja program studi dan fakultas berbasis data akreditasi.
<b>Pembenahan pengelolaan sumber daya dosen untuk meningkatkan kinerja.</b>	Pengelolaan dosen selama ini dirasakan belum berjalan dengan baik yang ditandai dengan adanya dosen-dosen yang tidak pernah hadir di kampus atau tidak melaksanakan tugas sepenuhnya sesuai dengan beban kerja sehingga menimbulkan ketidakadilan di dalam distribusi beban kerja diantara sesama dosen. Seiring dengan pemberian tunjangan profesi bagi

	<p>dosen tersertifikasi maka tuntutan pelaksanaan tugas dengan kinerja terukur menjadi sangat penting. Oleh karena itu, Prodi Teknik Mesin dan Fakultas Teknik akan mengembangkan sistem monitoring kinerja dosen dan kode etik dosen Fakultas Teknik.</p>
--	--

## 4 Pilar Pengembangan Prodi Teknik Mesin 2020-2030

Di dalam Rencana Strategis (RENSTRA) Pengembangan Prodi Teknik Mesin 2020-2024 telah dilakukan kajian mendalam terhadap Kebijakan Umum, Isu-isu Utama dan RENSTRA Fakultas serta RENSTRA Universitas Samudra. Selanjutnya RENSTRA Prodi Teknik Mesin 2020-2024 akan diuraikan ke dalam 3 pilar pengembangan dengan target masing-masing pilar.

### 4.1 Pilar 1. Pemerataan dan Perluasan Akses

Target: Fakultas Teknik Unsam mampu mengoptimalkan peran civitas akademika dan stakeholder lainnya untuk menyediakan akses pembelajaran yang lebih luas bagi masyarakat.

<b>Perluasan Akses Belajar</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Pembukaan program studi/program studi baru S1 Teknik Mesin) dan pengembangan program akademik shortcourse beorientasi skill khusus.</li><li>2. Peningkatan akses sumber pembiayaan pendidikan</li><li>3. Perekrutan calon mahasiswa berbakat dan pemberian beasiswa prestasi namun memiliki kemampuan ekonomi terbatas</li></ol>
<b>Peningkatan Peran Serta Stakeholder dalam Perluasan Akses Belajar</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Membangun kerjasama lebih baik dengan alumni dan meningkatkan kegiatan bersama yang menunjang akademik dan pengembangan fasilitas akademik</li><li>2. Peningkatan partisipasi alumni/stakeholder dalam pengembangan karir lulusan</li></ol>

### 4.2 Pilar 2. Peningkatan Mutu, Relevansi dan Daya Saing

Target: Program studi Teknik Mesin, Fakultas Teknik Unsam mampu menawarkan program pendidikan akademik yang berkualitas dan relevan dengan kebutuhan masyarakat, menghasilkan lulusan yang berdaya saing tinggi untuk dunia kerja, serta memberikan kontribusi besar terhadap perkembangan sosial dan ekonomi bangsa.

<b>Peningkatan Mutu Calon Mahasiswa, Mahasiswa dan Daya Saing Lulusan</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Meningkatkan kualitas calon mahasiswa baru melalui promosi dan mekanisme seleksi yang efektif.</li><li>2. Memperbaiki Profil Akademik Mahasiswa (masa tunggu dan laju retensi mahasiswa).</li><li>3. Meningkatkan penyerapan lulusan di dunia kerja melalui rekrutmen langsung, magang lulusan, dan pembekalan softskills dan pemahaman kewirausahaan.</li></ol>
<b>Peningkatan Staf Pengajar dan Tenaga Pendukung</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Meningkatkan kualifikasi staf pengajar melalui sertifikasi, pendidikan lanjut, dan pelatihan.</li></ol>

	<ol style="list-style-type: none"> <li>2. Peningkatan kualifikasi dan ketersediaan staf pendukung (laboran, teknisi, tenaga adm dan tenaga kebersihan).</li> </ol>
<b>Perbaikan Kurikulum dan Pelaksanaannya</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Penyusunan kurikulum berbasis kompetensi untuk program sarjana.</li> <li>2. Penyediaan instrument pelaksanaan kurikulum – SOP perkuliahan, GBPP, SAP, RPS dan bahan ajar</li> <li>3. Memperbaiki proses monitoring perkuliahan</li> <li>4. Pengembangan sistim evaluasi hasil belajar berbasis database</li> </ol>
<b>Peningkatan Sarana dan Prasarana Pembelajaran</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Meningkatkan ketersediaan ruang belajar dan laboratorium, ruang kerja dosen, dan fasilitas kebersihan</li> <li>2. Memperbaiki manajemen pengelolaan ruang kuliah</li> <li>3. Meningkatkan ketersediaan peralatan media pembelajaran dan laboratorium</li> <li>4. Meningkatkan efektifitas pemanfaatan perpustakaan</li> </ol>
<b>Pembinaan Kegiatan Kemahasiswaan</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Membina kelembagaan kemahasiswa</li> <li>2. Mendorong/memfasilitasi kegiatan penalaran &amp; keilmuan, pembangkitan jiwa kewirausahaan</li> <li>3. Mendorong kegiatan kepedulian sosial</li> <li>4. Memberikan penghargaan prestasi kemahasiswaan</li> </ol>
<b>Pengelolaan Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Meningkatkan kegiatan penelitian dan pengabdian pada masyarakat yang bermutu dan berbasis kerjasama institusional</li> <li>2. Meningkatkan publikasi karya ilmiah – artikel dan buku ilmiah</li> <li>3. Meningkatkan partisipasi mahasiswa dalam kegiatan PKM penelitian, pengabdian dan kewirausahaan</li> </ol>
<b>Pengembangan Sistim Penjaminan Mutu</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Memperkuat kelembagaan sistim penjaminan mutu</li> <li>2. Mengembangkan dokumen-dokumen penjaminan mutu</li> <li>3. Melakukan audit mutu akademik</li> <li>4. Mengkoordinasi kegiatan re-akreditasi program studi</li> </ol>

### 4.3 Pilar 3. Peningkatan Tata Kelola, Akuntabilitas dan Pencitraan Publik

Target: Prodi Teknik Mesin, Fakultas Teknik Unsam mampu menerapkan prinsip-prinsip tata kelola yang baik dengan mengedepankan otonomi program studi yang lebih luas serta memberikan pencitraan publik sebagai unit kerja yang akuntabel dan atraktif.

<b>Penataan Organisasi</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Penyusunan Renstra Prodi Teknik Mesin 2020-2024 dan Rencana Operasional Tahunan.</li> <li>2. Pengembangan unit kerja pendukung – pengelola sistim informasi, unit perencanaan (SP4) dan unit penjaminan mutu.</li> <li>3. Pembuatan uraian kerja dan SOP layanan akademik dan administrasi level Fakultas dan Program studi.</li> </ol>
----------------------------	---

	<ol style="list-style-type: none"> <li>4. Pembinaan sistim perencanaan dan penyusunan sistim evaluasi implementasi kegiatan.</li> </ol>
<b>Perbaikan Manajemen Sumber Daya Manusia</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Perbaikan pengelolaan kepegangatan/jabatan fungsional dosen dan karyawan.</li> <li>2. Pengembangan sistim evaluasi kinerja dosen dan proses monitoring.</li> <li>3. Perbaikan pengelolaan dosen tugas belajar dan post doctoral.</li> <li>4. Pembinaan karyawan administrasi dan laboran.</li> </ol>
<b>Perbaikan Manajemen Aset</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Melakukan inventarisasi aset ruangan dan laboratorium.</li> <li>2. Perbaikan pengelolaan ruang kuliah.</li> <li>3. Peningkatan pengelolaan kebersihan dan penataan taman.</li> <li>4. Penataan perparkiran dosen dan karyawan.</li> <li>5. Pembinaan pengelolaan koperasi dan aset di bawah koperasi (kantin, fotokopi, parkir, toko, dll.).</li> </ol>
<b>Perbaikan Sistim Pengelolaan Keuangan</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Pembinaan pengelolaan honor kegiatan akademik.</li> <li>2. Pengembangan sistim pengelolaan keuangan alokasi program studi.</li> <li>3. Pengembangan sistim informasi keuangan dan pelaporan.</li> </ol>
<b>Pengembangan Sistim Teknologi Informasi</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Peningkatan infrastruktur ICT untuk pembelajaran dan administrasi.</li> <li>2. Pengembangan situs resmi Fakultas Teknik.</li> <li>3. Pemanfaatan ICT untuk sistim informasi manajemen – pengelolaan kerja praktek dan tugas akhir, sistim database aktivitas dosen dan program studi untuk data kinerja, akreditasi dan usulan jabatan fungsional.</li> </ol>
<b>Peningkatan Pencitraan Publik</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Sosialisasi aktivitas fakultas dan program studi melalui situs resmi Prodi Teknik Mesin, situs Fakultas Teknik, dan situs universitas samudra</li> <li>2. Peningkatan komunikasi dengan dunia industri dan Pemerintah Daerah</li> <li>3. Publikasi hasil-hasil penelitian dalam bentuk tulisan ilmiah populer</li> <li>4. Partisipasi dalam kegiatan pameran dan lomba ilmiah kemahasiswaan</li> </ol>
<b>Pengembangan Kerjasama Instiusional</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Pengembangan kelembagaan dan mekanisme kerjasama instiusional</li> <li>2. Melakukan peningkatan kerjasama dengan institusi yang sudah terjalin</li> <li>3. Melakukan kerjasama dengan institusi lain untuk pemanfaatan kompetensi fakultas.</li> <li>4. Melakukan koordinasi kegiatan berorientasi profit untuk sumber dana tambahan</li> </ol>

## 5 Rencana Operasi

### 5.1 Komponen A: Visi, Misi, Tujuan dan Sasaran

Komponen	Sasaran 2024	Rencana Strategis (2020 – 2024)	Rencana Operasional (2020– 2024)	Baseline	Target Capaian				Strategi Pencapaian
					2021	2022	2023	2024	
Visi, misi, tujuan dan sasaran, serta strategi pencapaian	Memiliki Visi, Misi, Tujuan dan Sasaran yang Sangat Jelas dan Sangat Realistis	Publikasi Fakultas Teknik UNSAM Melalui media elektronik	Pengembangan Website dilengkapi dengan fasilitas kolom untuk komentar/saran	Bahasa Indonesia	+ Bhs Indonesia	+ Bhs Indonesia	+ Bhs Indonesia	+ Bhs inggeris	Membentuk Tim Pengembangan Profil Teknik Mesin UNSAM
			Pembuatan brosur secara berkala sesuai perkembangan Teknik Mesin UNSAM	Belum ada	Belum ada	100%	100%	100%	Membentuk Tim Teknis Pengembangan website Prodi, (melibatkan mhs PS terkait)
	Sosialisasi Visi, Misi, Tujuan dan Sasaran bisa sampai kepada para alumni dan pengguna jasa	Mengikutsertakan alumni dengan cara mengirimkan brosur agar disampaikan kepada SMA	Membentuk ikatan Alumni Prodi Teknik Mesin UNSAM	ada	Terlaksana 50%	Terlaksana 70%	Terlaksana 90%	Terlaksana 100%	Membentuk IKA Prodi Teknik Mesin UNSAM
			Menjalin komunikasi dengan Pengurus Ikatan Alumni Prodi Mesin UNSAM di seluruh wilayah Indonesia	Belum ada	-	Terlaksana 20%	Terlaksana 70%	Terlaksana 100%	Bekerjasama dengan IKA agar ikut serta promosi Prodi Mesin UNSAM guna menjaring siswa terbaik

		terbaik di tempat mereka berada	Menjalin komunikasi dengan SMA, MA dan SMK terbaik di seluruh Aceh	Belum ada	-	Terlaksana 20%	Terlaksana 70%	Terlaksana 100%	Bekerjasama dengan Kep Sek agar ikut serta promosi FT UNSAM guna menjangkau siswa terbaik
--	--	---------------------------------	--	-----------	---	-------------------	-------------------	--------------------	---

## 5.2 Rencana Operasi Komponen B: Tata Pamong, Kepemimpinan, Sistem Pengelolaan dan Penjaminan Mutu

Komponen	Sasaran 2020	Rencana Strategis (2020 – 2024)	Rencana Operasional (2020–2024)	Baseline	Target Capaian				Strategi Pencapaian
					2021	2022	2023	2024	
Tata pamong, kepemimpinan, sistem pengelolaan, dan penjaminan mutu	· Telah berjalan struktur dan sistem organisasi yang sehat, dinamis, dan tanggap perubahan.	Menyehatkan organisasi dengan mengacu kepada otonomi perguruan tinggi yang semakin besar.	1. Peningkatan sistem tata kelola organisasi di masing-masing Jurusan	Belum optimal	Terbentuk dan sosialisasi	Pelaksanaan	Evaluasi, dan perbaikan	Pemantapan dan pengembangan	Membentuk Tim Pengkajian dan Perumusan Struktur dan Mekanisme Organisasi Program Studi
			2. Pembentukan program studi baru sesuai dengan kondisi, perkembangan iptek dan pasar , dan peningkatan program studi menjadi jurusan	Terus mengikuti perkembangan	Jurusan Teknik Informatika	Jurusan Teknik Informatika	-	-	Pengkajian dan Keputusan melalui mekanisme Rapat Pimpinan Fakultas.



Komponen	Sasaran 2020	Rencana Strategis (2020 – 2024)	Rencana Operasional (2020–2024)	Baseline	Target Capaian				Strategi Pencapaian
					2021	2022	2023	2024	
	· Sistem administrasi akademik, dan keuangan berjalan dengan baik.		1. Penyempurnaan kriteria calon pimpinan (operasional, organisasi, publik) Fakultas, Jurusan atau Program Studi berdasarkan pengalaman kepemimpinan di tingkat yang lebih rendah.	Belum dilaksanakan	Konsep peraturan	Sosialisasi	Sosialisasi	Pelaksanaan	Pengkajian dan Perumusan peraturan melalui mekanisme Rapat Pimpinan Fakultas
			2. Penyempurnakan proses manajemen (perencanaan, pelaksanaan, evaluasi) dan tugas pokok dan fungsi masing-masing unit kerja dalam organisasi dan <i>job description</i> masing-masing personil pelaksana.	Belum optimal	Persiapan, pengkajian, dan perumusan	Persiapan, pengkajian, dan perumusan	Pelaksanaan	Pemantapan dan pengembangan	Membentuk Tim Pengkajian dan Perumusan Pedoman proses manajemen adm. dan <i>job description</i> personil

Komponen	Sasaran 2020	Rencana Strategis (2020 – 2024)	Rencana Operasional (2020–2024)	Baseline	Target Capaian				Strategi Pencapaian
					2021	2022	2023	2024	
	· Terwujud sistem database yang lengkap dan selalu di mutakhirkan.	Meningkatkan peran alumni, dan bangun kerjasama nasional dan internasional.	1. Penyempurnaan mekanisme/networking untuk menjangkau dan menindaklanjuti umpan balik alumni untuk perbaikan kurikulum, proses belajar mengajar termasuk magang dan PKL, peluang kerja, dan pengembangan kerjasama dalam lingkup nasional dan internasional	Belum optimal	Pengembangan website, dan mekanisme lain	Pelaksanaan (PKL, magang, kerjasama, MOU dengan PT luar)	Evaluasi	Pemantapan dan pengembangan	Membentuk Tim Pengkajian dan Perumusan mekanisme dan networking kerjasama dengan alumni
	· Terwujudnya kepemimpinan organisasi, operasional dan publik yang baik di Prodi Teknik Mesin UNSAM	Membangun sistem database yang lengkap dan mutakhir.	1. Pengoptimalan fungsi sistem database dosen, karyawan, akademik, sarana prasarana, dan keuangan berbasis teknologi informasi	Belum optimal	Penyempurnaan	Penerapan	Evaluasi	Pemantapan dan pengembangan	Membentuk Tim Pengkajian dan Penyusunan sistem database

Komponen	Sasaran 2020	Rencana Strategis (2020 – 2024)	Rencana Operasional (2020 2024)	Baseline	Target Capaian				Strategi Pencapaian
					2021	2022	2023	2024	
			2. Pembentukan unit kerja database akademik dan non akademik sebagai pelaksana sistem data base untuk mendukung kebutuhan operasional, dan akreditasi.	Belum ada	Persiapan dan sosialisasi	Penerapan	Evaluasi	Pemantapan dan pengembangan	Pengkajian dan Keputusan melalui mekanisme Rapat Pimpinan Fakultas.

### 5.3 Rencana Operasi Komponen C: Mahasiswa dan Lulusan

Komponen	Sasaran 2020	Rencana Strategis (2020 – 2024)	Rencana Operasional (2020–2024)	Baseline	Target Capaian				Strategi Pencapaian
					2021	2022	2023	2024	
Mahasiswa dan Lulusan	- Prosentasi jumlah penerimaan mahasiswa baru melalui jalur seleksi nasional (SNMPTN) semakin meningkat untuk setiap tahunnya.	- Meningkatkan jumlah penerimaan mahasiswa baru melalui jalur seleksi nasional.	- Peningkatan penerimaan mhs dari jalur SBNMPTN	<60%	60%	62%	64%	65%	- Mengurangi % tase jalur mandiri
	- Penerimaan mahasiswa baru melalui jalur non-SNMPTN didasarkan atas prestasi akademik semasa studi di tingkat pendidikan menengah, bukan semata-mata dari aspek kemampuan ekonomi.	- Memfasilitasi mahasiswa untuk meningkatkan prestasi akademik dan non-akademik terkait dengan perolehan beasiswa dan bantuan pengembangan profesi.	- Menyalurkan dan meningkatkan beasiswa dari DIKTI, sumber lain serta mendata dan meningkatkan sumber beasiswa lain	25%	25%	25%	26%	27%	- Membangun kerjasama dengan instansi penyedia beasiswa.
	- Fasilitas yang disediakan untuk kegiatan <i>soft skill</i> dan <i>hard skill</i> bagi mahasiswa terus dikembangkan dan bersifat <i>adaptable</i> terhadap tuntutan kebutuhan <i>stakeholder</i> .	- Memfasilitasi mhs untuk meningkatkan kemampuan <i>soft skill</i> sesuai dengan tuntutan kebutuhan hidup.	- Database untuk pemetaan potensi dan prestasi mahasiswa	10%	50%	100%	24%	26%	- Membuat data base kemahasiswaan dan melakukan input data.

Komponen	Sasaran 2020	Rencana Strategis (2020– 2024)	Rencana Operasional (2020– 2024)	Baseline	Target Capaian				Strategi Pencapaian
					2021	2022	2023	2024	
	- Tersedianya fasilitas bimbingan dan konseling, dan kesehatan bagi mahasiswa.		- Meningkatkan kemampuan ketrampilan manajemen organisasi bagi mahasiswa	10%	50%	100%	24%	26%	- Mengadakan LKMM
	-Meningkatnya jumlah penerima beasiswa bagi mahasiswa yang berprestasi dan kurang mampu untuk setiap tahunnya.		- Peningkatan keterlibatan mhs dalam penyusunan proposal PMW, PKM dan motivasi kewirausahaan.	450	20%	22%	17%	20%	- Mengadakan pelatihan pembuatan proposal PKM, PMW dan lain-lain.
Mahasiswa dan Lulusan	- Terpenuhiya proses pembelajaran yang berbasis pada kompetensi secara konsisten dan konsekuen.	- Memfasilitasi mhs dalam kegiatan BK dan kesehatan terkait dengan peningkatan prestasi dan percepatan lulusan.	- Peningkatan kemampuan berbahasa Inggris (peningkatan skor TOEFL )	450	20%	22%	17%	20%	- Membentuk kelompok mahasiswa bahasa inggris di masing2 jurusan
		- Memotifasi dan memfasilitasi mhs yang berprestasi untuk menyelesaikan masa studinya lebih cepat dari waktu studi secara normal.	- Meningkatkan jumlah mahasiswa peserta magang kerja.	?	12%	14%	500	500	- Mendorong dan memfasilitasi mhs utk magang kerja

Komponen	Sasaran 2020	Rencana Strategis (2020– 2024)	Rencana Operasional (2020– 2024)	Baseline	Target Capaian				Strategi Pencapaian
					2021	2022	2023	2024	
			- Mengoptimalkan peran pembimbing akademik, KP dan skripsi	50%	475	475	3	3	- Mennyetarakan kegiatan magang kerja dengan praktek kerja
	· Ketersediaan sistem <i>data base</i> yang berbasis pada <i>knowledge management</i> dan ICT, serta pengelolaan yang profesional sehingga terwujud jaringan komunikasi yang efektif dan efisien antara Prodi Teknik Mesin, alumni, dan <i>stakeholder</i> lainnya.	- Memfasilitasi mhs untuk meningkatkan kemampuan hard skill dan soft skill secara profesional.	- Meningkatkan jumlah proposal PKM yang masuk final PIMNAS		2	2	60%	60%	- Mensetarakan laporan PKM sesuai kompetensi PS yang masuk final di PIMNAS dengan skripsi/tugas akhir.
			- Meningkatkan jumlah mahasiswa yang terlibat dalam kegiatan wirausaha		55%	55%	7,5 %	7,5%	- Memotivasi mahasiswa melalui peran wirausahawan khususnya dari alumni
			- Meningkatkan jumlah mahasiswa dan alumni yang memiliki sertifikat profesi	5%	5%	5%	45%	50%	- Bekerjasama dengan lembaga sertifikasi untuk mengadakan pelatihan keprofesian

Komponen	Sasaran 2020	Rencana Strategis (2020 – 2024)	Rencana Operasional (2020–2024)	Baseline	Target Capaian				Strategi Pencapaian
					2021	2022	2023	2024	
Mahasiswa dan Lulusan	· Terjalin berbagai kerjasama dengan alumni dalam bidang Tri Dharma Perguruan Tinggi.		- Meningkatkan aktifitas laboratorium dalam kegiatan pelatihan untuk meningkatkan kompetensi mahasiswa	10%	30%	40%	15%	15%	- Mendorong laboratorium untuk mengadakan pelatihan secara bagi mahasiswa
			- Peningkatan pelacakan dan perekaman data lulusan		10%	10%	15%	15%	- Melakukan tracer study dan input data alumni ke website Prodi Teknik Mesin UNSAM
			- Mengintegrasikan data aktifitas kemahasiswaan dan kompetensi lulusan ke dalam database Teknik Mesin UNSAM		10%	10%	20%	25%	- Mengadakan kuliah tamu dari alumni dan menjalin kerjasama dengan alumni untuk rekrutmen tenaga kerja
			- Peningkatan partisipasi alumni dalam pengembangan akademik dan non akademik		10%	15%	30%	35%	
			- Meningkatkan peran serta alumni dalam kegiatan Job fair / perekrutan kerja		20%	25%	100%	25%	

#### 5.4 Rencana Operasi Komponen D: Sumber Daya Manusia

Komponen	Sasaran 2020	Rencana Strategis (2020 – 2024)	Rencana Operasional (2020– 2024)	Baseline	Target Capaian				Strategi Pencapaian
					2021	2022	2024	2024	
Sumber Daya Manusia	<ul style="list-style-type: none"> <li>Memiliki SDM Dosen yang mempunyai kinerja baik, berdedikasi tinggi dan loyal kepada institusinya</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Memanfaatkan Beasiswa DIKTI dan mitra PT luar negeri untuk meningkatkan kualifikasi dosen</li> </ul>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Meningkatkan kualifikasi dosen S2 untuk memanfaatkan Beasiswa S3 dari DIKTI maupun lembaga lain dengan <u>program pembimbingan</u> oleh fakultas dan jurusan pada dosen yang bersangkutan untuk mendapatkan beasiswa tersebut.</li> </ol>	5	5	3	3	3	<ol style="list-style-type: none"> <li>Membentuk <u>tim pembimbingan</u> di tingkat <u>fakultas dan jurusan</u> untuk membantu dosen-dosen berkualifikasi S2 untuk mendapatkan beasiswa S3.</li> </ol>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Memiliki SDM Tenaga Kependidikan yang berkemampuan dan berketampilan tinggi dan loyal kepada institusinya</li> </ul>		<ol style="list-style-type: none"> <li>Mengadakan Program bantuan Beasiswa S3 bagi dosen-dosen yang berusia lebih dari 50 tahun, karena batas maksimal usia mendapatkan beasiswa dari dalam negeri</li> </ol>	NA	-	2	3	4	<ol style="list-style-type: none"> <li>Menyediakan dana bantuan studi lanjut S3 bagi dosen-dosen yang berusia <sup>3</sup> 50 tahun.</li> </ol>



			(BPPS) adalah 50 tahun.						
	· Memiliki sumber daya Dosen dan Tenaga Kependidikan dengan jumlah cukup sesuai dengan standard yang ada	· Melakukan perekrutan SDM yang terbaik untuk bekerja sebagai dosen dan tenaga kependidikan Prodi, dengan memperhatikan rasio dosen, tenaga kependidikan dan mahasiswa	1. Penyusunan detil SOP sistem perekrutan dosen baru Prodi Teknik Mesin UNSAM.	NA	50%	100%	100%	100%	1. Membentuk panitia adhoc untuk menyusun detil SOP perekrutan dosen baru FT UNSAM.
			2. Melibatkan pihak jurusan/program studi dalam proses perekrutan dosen baru Prodi Teknik Mesin UNSAM.						
		· Menjadikan kegiatan EKDB sebagai kegiatan rutin bagi semua dosen guna menjadi bahan monev dan rekam jejak dosen dalam Tri Dharma PT.	3. Sosialisasi kegiatan EKD (Evaluasi Kinerja Dosen) kepada semua dosen.		50%	100%	100%	100%	1. Melaksanakan sosialisasi/penyegaran tentang EKD setiap semester kepada semua dosen.
			4. Melaksanakan EKD kepada semua dosen.		50%	100%	100%	100%	2. Melakukan EKD setiap semester kepada semua dosen.

		<ul style="list-style-type: none"> <li>· Melakukan penyusunan masterplan penggantian, perekrutan dosen dan tenaga kependidikan baru, Manual Prosedur Monev dan Rekam Jejak Dosen, termasuk kegiatan Penelitian dan Pengabdian Masyarakat.</li> </ul>	1. Menyusun analisis kebutuhan jumlah dosen baru sebagai dasar penyusunan MP penggantian dan perekrutan dosen baru.	30%	75%	100%	100%	100%	1. Melaksanakan analisis kebutuhan jumlah dosen baru di setiap jurusan/program studi setiap tahun.
			2. Menyusun sistem monitoring dan evaluasi serta database kinerja dosen FT UNSAM.						
		<ul style="list-style-type: none"> <li>· Memberikan bantuan teknis khusus bagi para dosen yang akan mengurus kepangkatan.</li> </ul>	1. Membuat sistem informasi/data base kebutuhan angka kredit dosen-dosen FT UNSAM.	NA	25%	50%	100%		
			2. Sosialisasi tentang sistem angka kredit untuk kenaikan pangkat/jabatan kepada semua dosen FT UNSAM.						

## 5.5 Rencana Operasi Komponen E Penjaminan Mutu

Komponen	Sasaran 2020	Rencana Strategis (2020 – 2024)	Rencana Operasional (2020– 2024)	Baseline	Target Capaian				Strategi Pencapaian
					2021	2022	2023	2024	
Tata pamong, kepemimpinan, sistem pengelolaan, dan penjaminan mutu	· Telah berjalan struktur dan sistem organisasi yang sehat, dinamis, dan tanggap perubahan.	· Menerapkan standar mutu pada proses administrasi umum dan administrasi akademik.	1. Peningkatan sosialisasi sistem manajemen mutu keseluruhan unit kerja di Prodi Teknik Mesin UNSAM	NA	4 x	2 x	2 x	2 x	1. Lokakarya
			2. Penguatan Kelembagaan di semua unit di FT UNSAM dan Reorganisasi untuk stuktur organinasi yang belum lengkap sesuai standar Mutu	NA	50%	70%	100%	100%	2. Pelatihan penyusunan OTK dan dokumen mutu
	3. Peningkatan Standarisasi dan pembuatan dan dokumen di setiap unit kerja FT UNSAM sesuai standar Mutu		NA	50%	70%	100%	100%	3. Pembentukan Tim OTK	
	4. Pelaksanaan secara periodik Audit Internal Mutu (AIM) di semua unit kerja FT UNSAM sesuai standar Mutu		NA	2 x	2 x	2 x	2 x	4. Audit Internal setiap semester oleh GJM di semua unit kerja FT UNSAM	
	5. Pelaksanaan tindak lanjut dari hasil Audit Internal Mutu (AIM)		NA	2 x	2 x	2 x	2 x		
	· Sistem administrasi akademik, dan keuangan standar mutu.								
· Sistem penjaminan mutu internal telah	· Menjalankan sistem penjaminan mutu internal secara efektif.	1. Peningkatan implementasi sistem penjaminan mutu internal (SPMI) di semua unit kerja FT UNSAM	30%	50%	50%	100%	100%	1. Lokakarya	

	berjalan dengan efektif.		2. Pembuatan dokumen di unit kerja FT UNSAM yang belum sesuai standar SPMI	30%	50%	50%	100%	100%	2. Pelatihan penyusunan dokumen SPMI
			3. Persiapan Audit Internal Mutu oleh PJM	NA	50%	50%	100%	100%	3. Audit Internal setiap semester oleh GJM di semua unit kerja FT UNSAM
			4. Peningkatan kepatuhan rata-rata unit kerja FT UNSAM terhadap Audit Internal Mutu oleh PJM	70%	80%	80%	95%	100%	
			5. Pelaksanaan tindak lanjut dari hasil Audit Internal Mutu (AIM)	NA	-	-	2 x	2 x	
	· Semua program studi lama terakreditasi A, dan yang baru terakreditasi B.	· Menjalankan dengan baik sistem penjaminan mutu eksternal terutama dari BAN PT.	1. Pembuatan sistem <i>data base</i> sesuai standar Pangkalan Data Perguruan Tinggi (PDPT) berbasis Teknologi Informasi	NA	50%	75%	100%	100%	1. Lokakarya
			2. Peningkatan monitoring dan evaluasi sistem dokumen unit kerja FT UNSAM untuk mendukung Akreditasi BAN PT	NA	-	2 x	2 x	2 x	2. Pelatihan penyusunan dokumen standar BAN PT
			3. Peningkatan koordinasi antara PS dan Fakultas dalam persiapan Akreditasi BAN PT	NA	-	2 x	2 x	2 x	3. Pendampingan Tenaga Ahli

			4. Persiapan Akreditasi BAN PT						4. Audit Internal secara periodik oleh GJM
			a. Pemuktahiran dokumen akreditasi untuk semua PS (lama)	NA	2 x	2 x	2 x	2 x	
			b. Pembuatan dokumen akreditasi untuk semua PS (baru)	NA	-	-	1 x	1 x	
			c. Persiapan visitasi akreditasi BAN PT	NA	-	-	1 x	1 x	
			5. Peningkatan jumlah PS terakreditasi oleh BAN PT						
			a. PS S1 (lama) dari C menjadi A, PS S1 (baru) minimal B	C=3,	C=3,	C=3,	A=3, C=1,	A=3, B=1,	

## 6 Penutup

Renop Prodi Teknik Mesin, Fakultas Teknik Unsam ini merupakan bagian dari pedoman kerja pada setiap unit kerja di lingkungan Prodi Teknik Mesin Unsam, oleh karena itu, sebagian dari program di dalam Renop ini juga merupakan kelanjutan dari program-program sebelumnya dimana hal tersebut telah menjadi acuan (baseline) dalam penetapan program untuk tahun berikutnya sampai 2024. Semoga Renop Prodi Teknik Mesin, Fakultas Teknik Unsam ini dapat menjadi penentu arah pengembangan Prodi Teknik Mesin bernaung dibawahnya Fakultas Teknik Universitas Samudra secara lebih baik dan terarah. Sekaligus menjadi komitmen bersama bagi segenap civitas akademika sehingga dapat mengangkat derajat dan peran dari Prodi Teknik Mesin, Fakultas Teknik Unsam dimasa akan datang dan menuju Kesuksesan dalam meningkatkan sumber daya manusia.